

Nazwa szkolenia:			
Termin i miejsce szkolenia:		Cena w pln netto/osoba:	
Imię i nazwisko uczestnika:			
E-mail uczestnika:		Telefon uczestnika:	
<b>Oświadczenie obligatoryjne</b>			
Zapoznałem/am się i akceptuję regulamin organizacji szkoleń przez PIE (znajdujący się na stronie 2 niniejszego dokumentu) łącznie z zawartą w nim informacją dotyczącą ochrony danych osobowych.			
Data:	Podpis uczestnika		
<b>Oświadczenie dobrowolne</b>			
Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie w celach marketingowych, które obejmują: przekazywanie lub przesyłanie informacji handlowych, przekazywanie, wyświetlanie lub przesyłanie informacji handlowych na urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonicznej zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: RODO.			
Data:	Podpis uczestnika		
Wpłatę za udział w szkoleniu należy dokonać po otrzymaniu potwierdzenia organizacji szkolenia w terminu do 7 dni kalendarzowych na konto: Credit Agricole Bank Polska S.A. O/Katowice: 27 1940 1076 3162 0242 0000 0000 z dopiskiem: tytuł i termin szkolenia, nazwisko uczestnika lub nazwa firmy lub numer wystawionej faktury pro forma.			
<b>Dane do wystawienia faktury</b>			
Nazwa firmy/osoba prywatna:			
Adres:			
NIP:			
<b>Oświadczenie obligatoryjne:</b>			
Firma jest płatnikiem podatku VAT i jest uprawniona do otrzymywania faktur VAT. Upoważniam PIE do wystawienia faktury VAT bez podpisu. Firma zobowiązuje się/zobowiązuję się do dokonania opłaty tytułem uczestnictwa delegowanego przez firmę pracownika/mojego uczestnictwa w ww. szkoleniu. Firma zapoznała się i akceptuje regulamin organizacji szkoleń przez PIE. (*)			
(*) <b>NIEPOTRZEBNE SKRESLIĆ</b>			
Data:			
.....			
Podpis i pieczęć osoby upoważnionej		Pieczęć firmy	

## REGULAMIN ORGANIZACJI SZKOLEŃ

Regulamin obowiązuje od dnia 16 września 2019 r. do odwołania i dotyczy wszystkich szkoleń organizowanych przez Polską Izbę Ekologii (w skrócie PIE); z siedzibą 40-009 Katowice, ul. Warszawska 3.

### ZGŁOSZENIE UCZESTNICTWA

- 1 Zgłoszenie uczestnictwa w szkoleniu odbywa się poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego i przesłanie na adres: [zarzadzanie@pie.pl](mailto:zarzadzanie@pie.pl).
- 2 Przesłanie formularza zgłoszeniowego jest jednoznaczne z zawarciem Umowy pomiędzy uczestnikiem szkolenia a PIE.
- 3 Zgłoszenie uczestnictwa przyjmowane jest w nieprzekraczalnym terminie 10 dni kalendarzowych do dnia rozpoczęcia szkolenia.
- 4 Uczestnik otrzymuje potwierdzenie zgłoszenia uczestnictwa do 3 dni kalendarzowych na adres e-mail wskazany przez uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.
- 5 Liczba uczestników szkolenia jest ograniczona. O udziale w szkoleniu decyduje kolejność zgłoszenia.

### ORGANIZACJA SZKOLENIA

- 6 Informacje o organizowanym szkoleniu zamieszczane są na stronie: [www.pie.pl](http://www.pie.pl). Szczegółowe informacje uczestnik może uzyskać zadając pytanie pisemnie na adres: [zarzadzanie@pie.pl](mailto:zarzadzanie@pie.pl). Odpowiedzi udzielane są w czasie do 24 godzin.
- 7 Podczas szkolenia uczestnik otrzymuje materiały szkoleniowe.
- 8 Po zakończeniu szkolenia uczestnik otrzymuje stosowne zaświadczenie, pod warunkiem 100% udziału w zajęciach.
- 9 Po uzyskaniu pozytywnej oceny z egzaminu, jeżeli szkolenie kończy się egzaminem, uczestnik otrzymuje certyfikat.
- 10 Uczestnik potwierdza swoją obecność na szkoleniu własnoręcznym podpisem na liście obecności.
- 11 Uczestnik stawia się punktualnie na szkoleniu.

### CENY I WARUNKI PŁATNOŚCI

- 12 Cena usługi szkoleniowej podawana jest zgodnie z cennikiem PIE. Cena podawana jest w pln netto i dotyczy uczestnictwa w szkoleniu jednej osoby. Do podanej ceny należy doliczyć podatek VAT w wysokości 23%.
- 13 Uczestnik, w ciągu 7 dni kalendarzowych od otrzymania od PIE potwierdzenia organizacji szkolenia, dokonuje opłaty za udział w szkoleniu, przelewem na konto: Credit Agricole Bank Polska S.A. O/Katowice: 27 1940 1076 3162 0242 0000 0000 z dopiskiem: tytuł i termin szkolenia, nazwisko uczestnika lub nazwa firmy lub numer wystawionej faktury pro forma.
- 14 Faktura VAT dla uczestnika wystawiana jest po zakończeniu szkolenia i przesyłana jest listem poleconym na adres wskazany w formularzu zgłoszeniowym lub na życzenie uczestnika przekazywana jest w inny ustalony sposób.
- 15 Faktura pro-forma wystawiana jest na prośbę uczestnika.

### REZYGNACJA

- 16 Rezygnację z udziału w szkoleniu uczestnik może zgłosić pisemnie na adres [zarzadzanie@pie.pl](mailto:zarzadzanie@pie.pl) w nieprzekraczalnym terminie 14 dni kalendarzowych do rozpoczęcia szkolenia.
- 17 W przypadku zgłoszenia rezygnacji z udziału w szkoleniu w terminie krótszym niż 14 dni do dnia rozpoczęcia szkolenia PIE

zachowuje prawo do wynagrodzenia za usługę szkoleniową.

### ODWOŁANIE I ZMIANA TERMINU

- 18 PIE zastrzega sobie prawo do zmiany terminu szkolenia bez podania przyczyny.
- 19 Informacja o zmianie terminu szkolenia przekazywana jest uczestnikowi najpóźniej do 7 dni kalendarzowych do terminu rozpoczęcia szkolenia na adres e-mail wskazany przez uczestnika w formularzu zgłoszeniowym.
- 20 Uczestnik w sytuacji przedstawionej w pkt. 18 i 19 ma prawo do rezygnacji z zawartej umowy, a opłata, jeżeli została już przez niego uiszczona, zostaje zwrócona mu przelewem na konto, z którego opłaty dokonał, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia oświadczenia przez niego o rezygnacji.
- 21 PIE zastrzega sobie prawo do odwołania szkolenia w terminie dowolnym i bez podania przyczyny.
- 22 W przypadku odwołania szkolenia przez PIE, uiszczona opłata za udział w szkoleniu zostaje zwrócona uczestnikowi przelewem na konto, z którego opłaty dokonał, w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia przekazania mu informacji o odwołaniu szkolenia.

### REKLAMACJE

- 23 Uczestnik może złożyć reklamację w terminie do 30 dni od daty zakończenia szkolenia.
- 24 Reklamację należy składać w formie pisemnej na adres: [zarzadzanie@pie.pl](mailto:zarzadzanie@pie.pl)
- 25 Uczestnik w terminie do 3 dni kalendarzowych otrzymuje potwierdzenie zgłoszenia reklamacji na adres e-mail, z którego wpłynęła reklamacja.
- 26 Reklamacja rozpatrywana jest w terminie do 30 dni kalendarzowych od jej wpłynięcia.
- 27 Informacja o uznaniu/odrzuconiu reklamacji przez PIE przekazywana jest uczestnikowi pisemnie na adres e-mail, z którego wpłynęła reklamacja.
- 28 W przypadku odrzucenia reklamacji uczestnik ma prawo odwołania się od decyzji PIE do Prezesa Zarządu pisemnie na adres: [pie@pie.pl](mailto:pie@pie.pl).

### OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

- 29 Administratorem danych osobowych jest Polska Izba Ekologii (dalej: PIE); z siedzibą 40-009 Katowice, ul. Warszawska 3.
- 30 Dane uczestnika szkolenia przetwarzane są przez PIE w celu wskazanym w treści udzielonej przez uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych na podstawie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej jako: RODO, w celu: wykonania zawartej z PIE umowy o przeprowadzenie usługi szkoleniowej (art. 6 ust. 1 lit. b RODO); w celach marketingowych (art. 6 ust. 1 lit. a RODO), które obejmują: przekazywanie lub przesyłanie informacji handlowych, przekazywanie, wyświetlanie lub przesyłanie informacji handlowych na urządzenia komunikacji elektronicznej lub telefonicznej; marketingu bezpośredniego; związanym z prowadzoną działalnością gospodarczą, w tym dochodzenia roszczeń, przeprowadzenia rezerwacji miejsca na szkoleniu, dostarczania niezbędnych

materiałów do szkolenia, wystawienia certyfikatów i zaświadczeń (art. 6 ust. 1 lit. c RODO); w celach archiwalnych zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów; rachunkowym, księgowym (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

31 Dane osobowe uczestnika mogą być udostępniane przez PIE podmiotom świadczącym na rzecz PIE: obsługę i utrzymanie systemu informatycznego i teleinformatycznego, obsługę prawną, księgową, usługi kurierskie i pocztowe, usługi uzupełniające ofertę PIE, jak np. hotele, usługi dydaktyczne.

32 Dane osobowe uczestnika przechowywane dla celów przesyłania informacji handlowych oraz marketingu bezpośredniego będą przetwarzane i przechowywane przez PIE do czasu cofnięcia przez uczestnika zgody na przetwarzanie danych osobowych, bądź żądania sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także żądania ich przeniesienia poprzez wysłanie maila lub pisma na adres wskazany poniżej. Dane osobowe uczestnika będą przechowywane przez okres trwania umowy o przeprowadzenie usługi szkoleniowej, do czasu wypełnienia przez PIE obowiązku prawnego ciążącego na PIE lub wypełnienia celów związanych z prowadzoną przez PIE działalnością gospodarczą, na czas zgodny z obowiązującymi przepisami, w tym do upływu okresu przedawnienia potencjalnych roszczeń z tytułu umowy, w przypadku danych archiwalnych przez okres do 5 lat, chyba, że przepisy prawa lub inne uzasadnione wymagania przewidują inaczej.

33 Uczestnik ma prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do ich sprostowania, uzupełnienia, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia swoich danych osobowych innemu administratorowi, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, ze względu na szczególną sytuację, do cofnięcia udzielonej zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

34 Uczestnik ma prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych, gdy uzna, że przetwarzanie danych narusza przepisy RODO.

35 Podanie przez uczestnika danych jest warunkiem realizacji usługi szkoleniowej świadczonej przez PIE. W przypadku odmowy podania przez uczestnika danych osobowych PIE może odmówić zawarcia umowy o przeprowadzenie usługi szkoleniowej.

36 Kontakt do administratora danych osobowych: mail: [pie@pie.pl](mailto:pie@pie.pl); adres: Polska Izba Ekologii; z siedzibą 40-009 Katowice, ul. Warszawska 3.